

## راه‌نما و فرایند ارائه مستندات واحد پایان نامه یک و دو

**\*\*مهلت زمان ارائه مستندات پایان نامه ۱ و ۲ برای دانشجویانی که واحد های مذکور را در نیمسال اول سال تحصیلی اخذ نموده اند به شرح زیر می باشد:**

۱- ارائه کامل مستندات توسط دانشجو تا ۳۰ آذر نمره کامل

۲- از ۱ لغایت ۳۰ دی کسر ۲ نمره

۳- از ۱ بهمن تا نیمه بهمن قبل از بسته شدن سیستم ثبت نمرات کسر ۴ نمره و عدم ارائه کامل مستندات در زمان تعیین شده

حذف واحد

**\*\* مهلت زمان ارائه مستندات پایان نامه ۱ و ۲ برای دانشجویانی که واحد های مذکور را در نیمسال دوم سال تحصیلی اخذ نموده اند به شرح زیر می باشد:**

۱- ارائه کامل مستندات توسط دانشجو تا ۳۱ اردیبهشت نمره کامل

۲- از ۱ لغایت ۳۱ خرداد کسر ۲ نمره

۳- از ۱ تیر تا نیمه تیر قبل از بسته شدن سیستم ثبت نمرات کسر ۴ نمره و عدم ارائه کامل مستندات در زمان تعیین شده حذف

واحد

**\*\*مستندات پایان نامه ۱شامل:**

فرم تصویب عنوان پروپوزال

صورتحجلسه دفاع در گروه اخذ پایان نامه

گواهی شرکت در کارگاه های مربوطه

نگارش پروپوزال و ارائه آن به استاد راهنما به منظور ثبت درسامانه پژوهشی ژيرو

**\*\*مستندات پایان نامه ۲شامل:**

تکمیل فرم گزارش پیشرفت کار

تایید فرم فوق توسط استاد راهنمای اول

**\*\*دانلود کلیه فرم ها ازسایت دانشکده و ازقسمت مدیریت امور پژوهشی می باشد.**

## اطلاعیه ۱

با توجه به مصوبه شورای پژوهشی دانشکده در مورخه ۹۹/۳/۲۷، **تحویل مستندات** مربوط به پایان نامه واحد ۱ دانشجویانی که در **ترم تابستان** نسبت به اخذ واحد مربوطه اقدام نمودند به شرح زیر می باشد:

۱- فرم تصویب عنوان پروپوزال تا پایان تیرماه

۲- ارائه مابقی مستندات تا ۲۰ شهریور نمره کامل

۳- ارائه مستندات از تاریخ ۲۱ شهریور لغایت ۳۱ شهریور کسر ۲ نمره و بعد از تاریخ ۳۱ شهریور حذف واحد

**\*\*مستندات پایان نامه واحد شامل:** تکمیل فرم تصویب عنوان-ارائه صورتجلسه دفاع در گروه اخذ پایان نامه-گواهی شرکت در کارگاه های مربوطه(حضور یا مجازی) و ثبت پروپوزال نوشته شده در سامانه پژوهشی ژيرو (ارائه توسط دانشجو به اساتید راهنما جهت ارسال به سامانه) می باشد.

**\*دانلود کلیه فرم ها از سایت دانشکده و از قسمت مدیریت امور پژوهشی می باشد.\***

## اطلاعیه ۲

با توجه به مصوبه شورای پژوهشی دانشکده مبنی حضور دانشجویان دانشکده در کارگاه های مرتبط با پایان نامه(شامل کارگاه

مقاله نویسی، جست و جوی منابع ، End note و شیوه نگارش گزارش نهایی بدینوسیله به اطلاع

می رساند، دانشجویان هماهنگی لازم را با واحد EDO دانشکده انجام و نسبت به حضور در کارگاههای فوق ( همچنین شرایط و

نحوه حضور در کارگاه ها) اقدام نمایند. شایان ذکر است ،حضور کلیه دانشجویان در کارگاه فوق الزامی و شرط دفاع از پایان نامه

می باشد.

## شرح کامل گردش کار و فرایند اخذ واحد پروپوزال پایان نامه ۱ دوره دکتری عمومی

- ۱- تکمیل فرم تصویب عنوان پایان نامه با هماهنگی استاد راهنما
- ۲- تایید و امضاء فرم توسط استاتید راهنما و مشاور
- ۳- تایید و امضاء فرم توسط مدیر گروه مربوطه
- ۴- شرکت در کارگاه های مربوطه و ارائه گواهی
- ۵- ارائه فایل پروپوزال به استاد راهنمای اول جهت ثبت در سامانه پژوهشی ژيرو
- ۶- دفاع از پروپوزال توسط دانشجو در گروه مربوطه و به تایید رساندن فرم صورتجلسه دفاع در گروه
- ۷- تحویل مدارک در مدت زمان تعیین شده به امور پژوهش دانشکده (فرم تصویب عنوان و صورتجلسه دفاع در گروه)

\* در صورت عدم تحویل مدارک و مستندات مربوطه توسط دانشجو در مدت زمان تعیین شده مسولیت کسر نمره و یا حذف واحد به عهده خود دانشجو خواهد بود.